

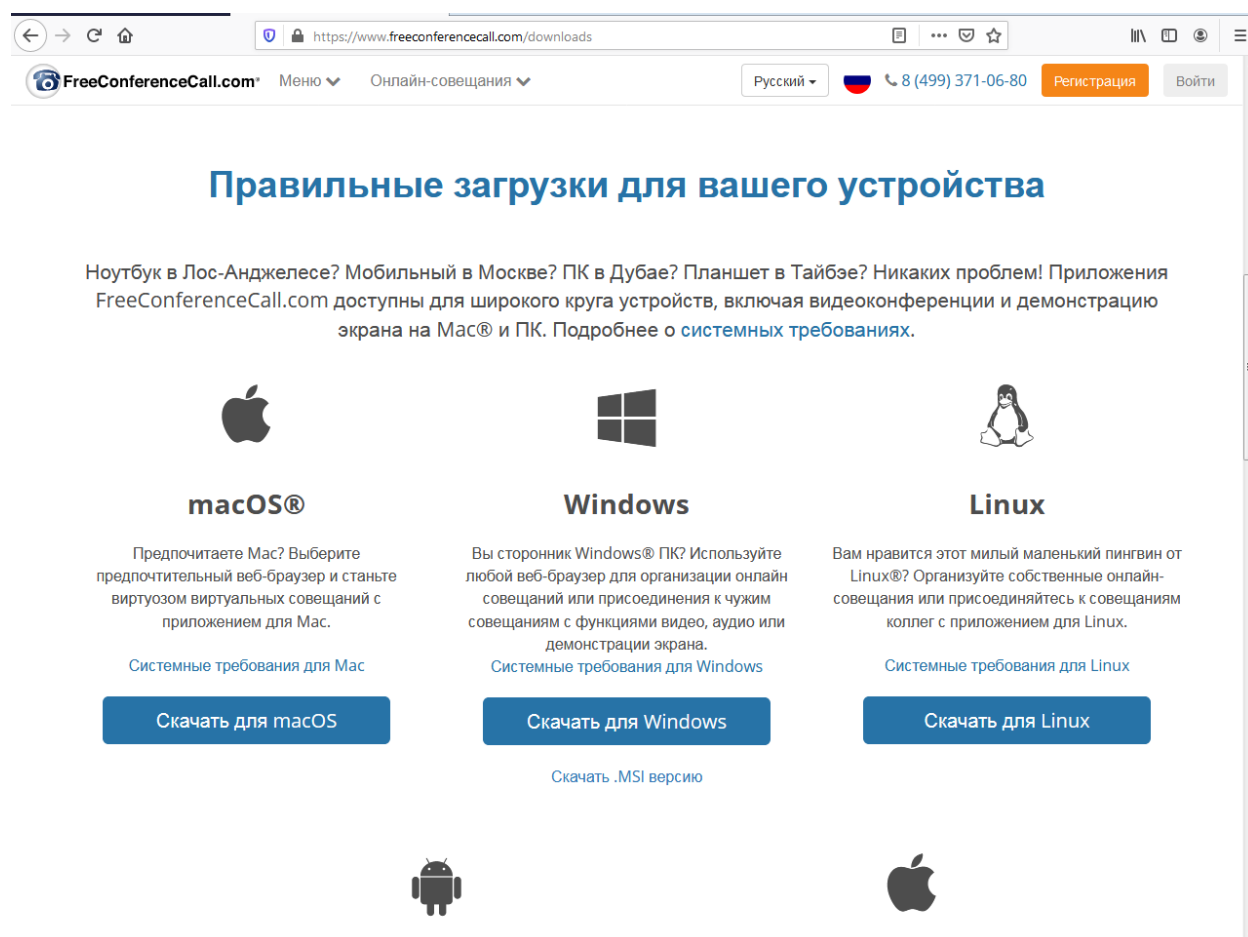
Инструкция для организации онлайн-конференции с помощью сервиса FreeConferenceCall

Для корректной работы программы Вам потребуется:

- Подключение к сети Интернет;
- Веб-камера или аналогичное устройство захвата видео;
- Микрофон или аналогичное устройство захвата аудио;
- Устройство вывода звука (колонки, наушники).

1. Скачайте и установите программу freeconferencecall для своей операционной системы по адресу




<https://www.freeconferencecall.com/downloads>





The screenshot shows the website's download page. At the top, there is a navigation bar with the site logo, a menu, and language options. The main heading is "Правильные загрузки для вашего устройства". Below this, there is a paragraph explaining that the service is available on various devices. Three columns are provided for different operating systems: macOS, Windows, and Linux. Each column contains a description, a link to system requirements, and a "Скачать" (Download) button. For Windows, there is an additional link for the ".MSI version". At the bottom of the page, there are icons for Android and Apple.

Правильные загрузки для вашего устройства

Ноутбук в Лос-Анджелесе? Мобильный в Москве? ПК в Дубае? Планшет в Тайбэе? Никаких проблем! Приложения FreeConferenceCall.com доступны для широкого круга устройств, включая видеоконференции и демонстрацию экрана на Mac® и ПК. Подробнее о [системных требованиях](#).

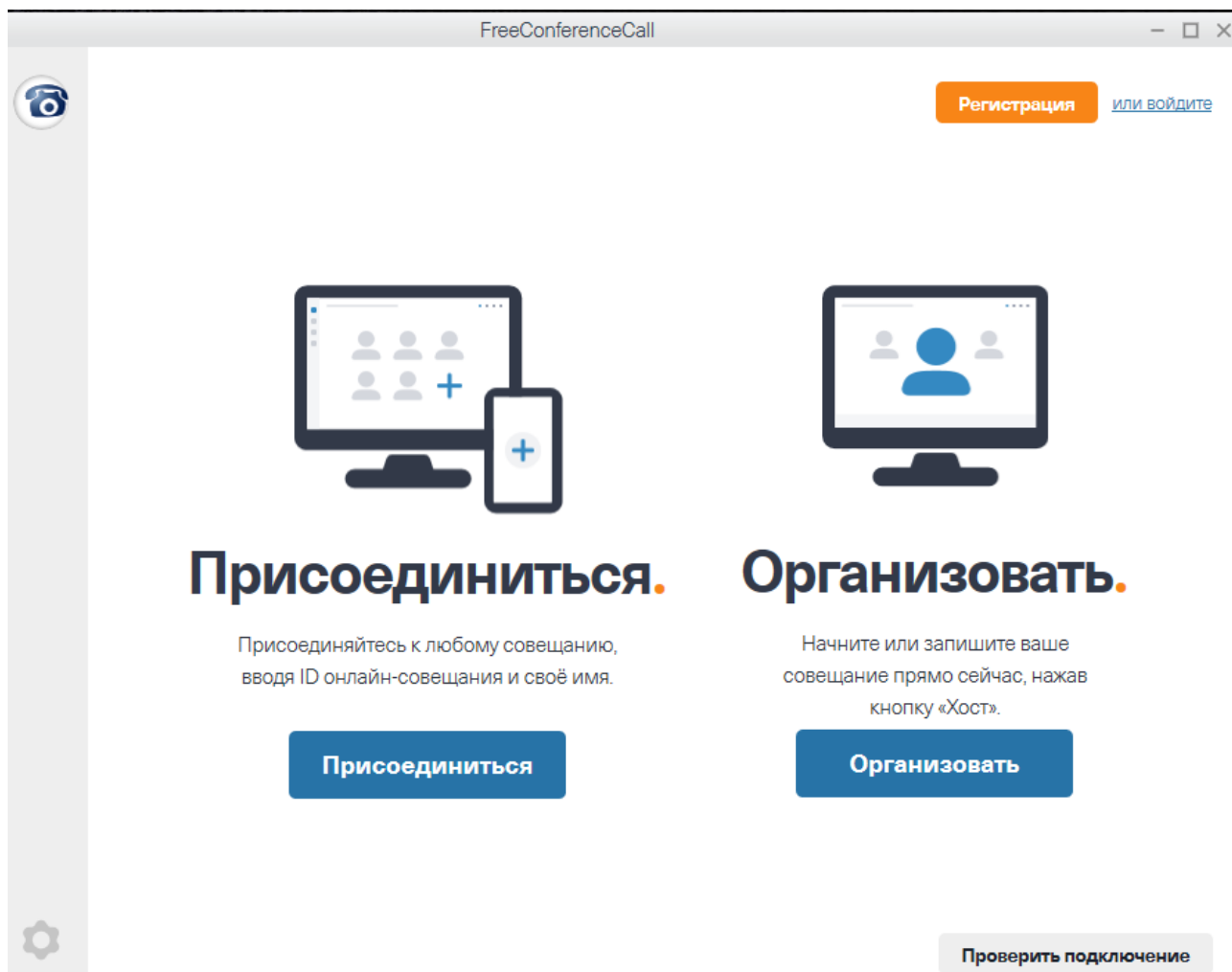
macOS®	Windows	Linux
 <p>Предпочитаете Mac? Выберите предпочтительный веб-браузер и станьте виртуозом виртуальных совещаний с приложением для Mac.</p> <p>Системные требования для Mac</p> <p>Скачать для macOS</p>	 <p>Вы сторонник Windows® ПК? Используйте любой веб-браузер для организации онлайн совещаний или присоединения к чужим совещаниям с функциями видео, аудио или демонстрации экрана.</p> <p>Системные требования для Windows</p> <p>Скачать для Windows</p> <p>Скачать .MSI версию</p>	 <p>Вам нравится этот милый маленький пингвин от Linux®? Организуйте собственные онлайн-совещания или присоединитесь к совещаниям коллег с приложением для Linux.</p> <p>Системные требования для Linux</p> <p>Скачать для Linux</p>

2. Если программа не запустится автоматически, запустить её можно ярлыком на рабочем столе с названием «FCC».

1. Организация онлайн-конференции с помощью сервиса FreeConferenceCall


При запуске программы Вы увидите один из двух интерфейсов, в зависимости от того, вошли ли Вы в свою учётную запись.




Случай 1: Вы не вошли в свою учётную запись, или её у Вас ещё нет.

Если учётной записи у Вас нет, её необходимо создать, щёлкнув по кнопке «регистрация» в правом верхнем углу (регистрация бесплатна и занимает не более пяти минут).

FreeConferenceCall

 [← Назад](#) [Регистрация](#) [или войдите](#)



Организовать.

Начните или запишите ваше совещание прямо сейчас, нажав кнопку «Хост».

Адрес электронной почты

Пароль


Запомнить меня на этом компьютере

[Организовать](#)

или

[Продолжить с Facebook](#)

[Проверить подключение](#)



Если учётная запись у Вас есть, при нажатии кнопки «организовать» Вас перенаправит на следующее окно, где необходимо будет указать почту, использованную при регистрации и пароль к учётной записи.

Галочку напротив «запомнить меня на этом компьютере» оставляйте на Ваше усмотрение.

После указания данных, можете нажимать на кнопку «организовать».

Вариант 2: Вы уже вошли под своей учётной записью на этом компьютере.

The screenshot shows the FreeConferenceCall interface. At the top, it says "FreeConferenceCall" in the window title bar. Below that, a greeting "С возвращением!" (Welcome back!) is displayed. There are two main options: "Присоединиться." (Join) and "Организовать." (Organize). The "Join" option includes an illustration of a computer monitor and a smartphone, both showing a meeting interface with a plus sign. Below it, the text says "Присоединяйтесь к любому совещанию, вводя ID онлайн-совещания и своё имя." (Join any meeting by entering the online meeting ID and your name.) and a blue button labeled "Присоединиться". The "Organize" option includes an illustration of a computer monitor showing a meeting interface. Below it, the text says "Начните или запишите ваше совещание прямо сейчас, нажав кнопку «Хост»." (Start or record your meeting now by clicking the "Host" button.) and a blue button labeled "Организовать". Below the "Organize" button is a grey button labeled "+ Пригласить" (Invite). In the bottom right corner, there is a button labeled "Проверить подключение" (Check connection). On the left side, there is a user profile icon and a settings gear icon.

В этом случае, под кнопкой «организовать» будет ещё одна кнопка «пригласить участников».

Пригласить участников

Телефон (RU): 8 (958) 473-91-49

Код доступа: 822235#

Международные номера дозвона: <https://fccdl.in/i/dvgups>

ID онлайн-совещания: dvgups

Присоединиться к онлайн-совещанию: <https://join.freeconferencecall.com/dvgups>

Чтобы связаться с круглосуточной службой поддержки, наберите 8 (499) 371-06-80

Копировать в буфер обмена

Пригласить по электронной почте

Нажав на неё, выветится следующая информация. Вы можете отправить данные по электронной почте. Для подключения участникам достаточно знать ID онлайн-совещания.

Добро пожаловать в зал ожидания совещания.

В совещании нет участников.

Позвонить в совещание

 Российская Фе... 8 (958) 473-91-49 ▾
Код доступа: 822235*
PIN: 9605

Если вы уже набрали номер, нажмите
#9605# для синхронизации вашего
телефона с настольным приложением.

или

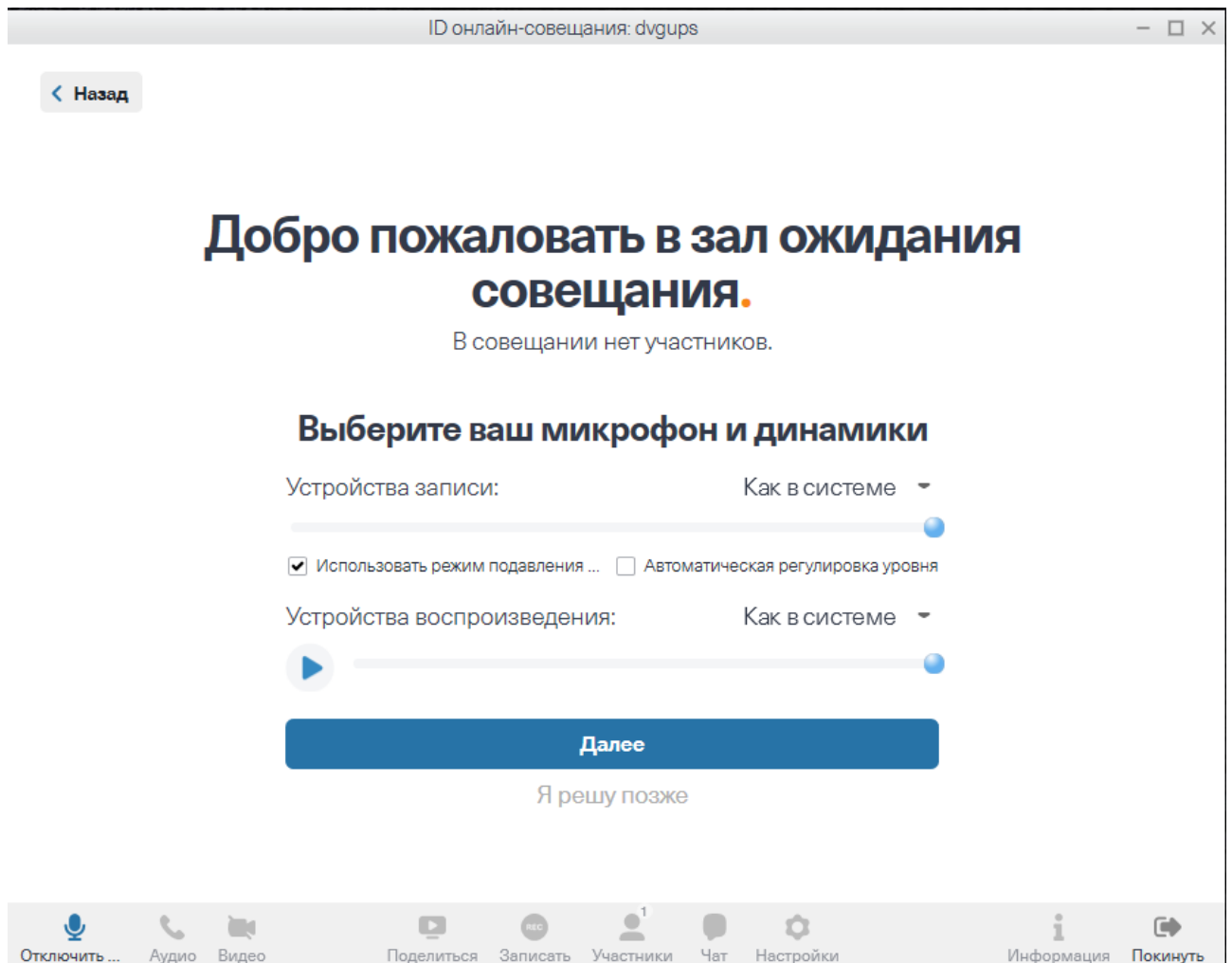
Компьютерное аудио

Я решу позже

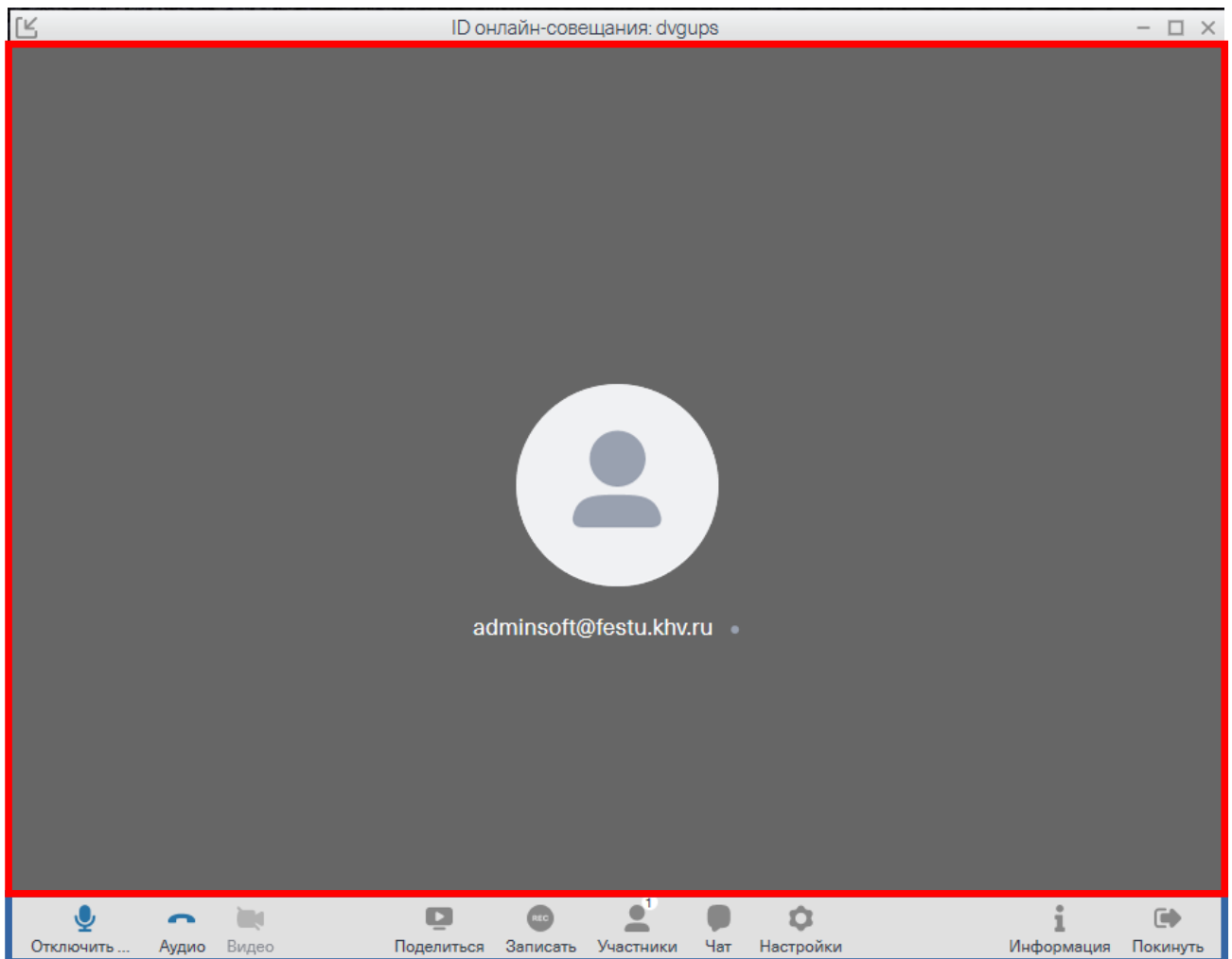


После щелчка по кнопке «организовать» и короткого ожидания, Вас перенаправит на окно настройки аудио и видео. Если микрофон, наушники или колонки, а также веб-камера на Вашем компьютере исправны, программа сможет выполнить автоматическую настройку.

Нажимайте «компьютерное аудио».



Если Вы желаете, в окне настройки аудио Вы можете поменять устройства ввода и вывода. Если нет — нажимайте «далее».



Окно конференции выглядит следующим образом.

В самом верху окна указано ID онлайн-совещания, необходимое участникам для вступления.

В основной области (выделена красным) отображаются участники совещания (если участники используют веб-камеру — они могут транслировать видео в главное окно). Внизу расположены кнопки управления, слева направо:

- 1) Включение/отключение микрофона
- 2) Включение/отключение аудио в совещании
- 3) Включение/отключение трансляции видео с веб-камеры

- 4) Кнопка «Поделиться» - показ экрана или отдельных окон участникам совещания
- 5) Кнопка «Записать» - начать/закончить запись совещания
- 6) Кнопка «Участники» - отобразить окно управления участниками совещания
- 7) Кнопка «Чат» - текстовый чат между участниками
- 8) Кнопка «Настройки» - различные настройки приложения
- 9) Кнопка «Информация» - информация о приложении
- 10) Кнопка «Покинуть» - покинуть совещание


ID онлайн-совещания: dv9ups


Участники (1)

Режим | Приостан... | Заблокир... | ВиО

Поиск

+ Пригласить участников

 **adminsoft@fe...** (Вы) Хост


adminsoft@festu.khv.ru

Отклю... | Аудио | Видео | Подел... | ¹Участн... | Чат | Подро... | Покин...

Участники (1)

Режим | Приостан... | Заблокир... | ВиО

Микрофон отключен

Лекция

ВиО

Участников

Подробнее о меню управления участниками:

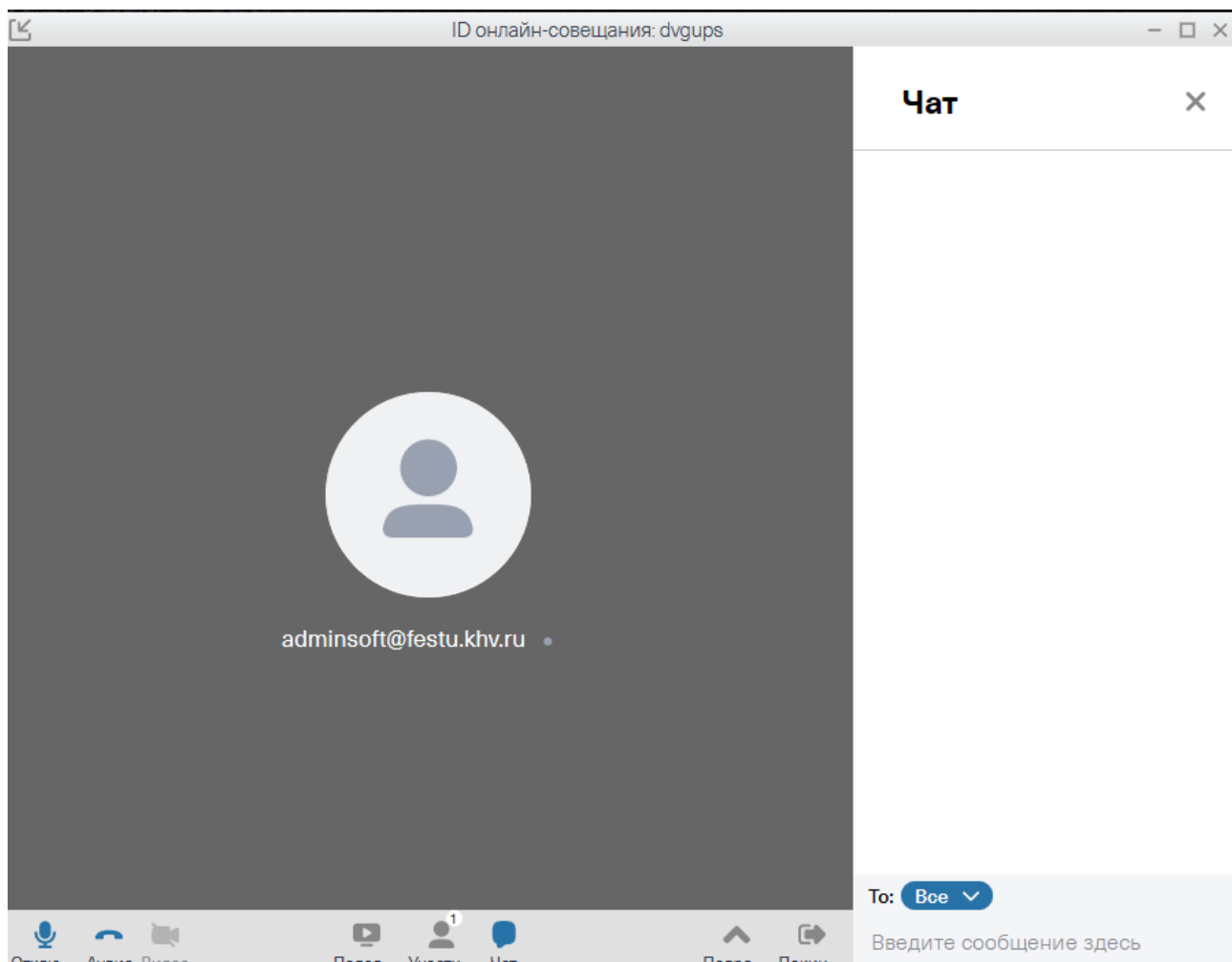
Здесь есть 4 управляющих кнопки, слева направо:

1)Режим совещания — выбор, включены или отключены микрофоны у остальных участников. Опция «микрофон отключен» отключает микрофон у всех участников, но они могут включить его самостоятельно. Опция «лекция» выключает микрофон у всех участников без возможности самостоятельного включения. Опция «ВиО» - начать сеанс вопросов и ответов.

2)Приостановить совещание — на неопределённое время выключает аудио и видео во всём совещании. Включить звук и видео обратно можно, повторно щёлкнув на эту кнопку.

3)Заблокировать совещание — при нажатии на эту кнопку приложение запрещает вход новых участников. Разрешить вход можно, щёлкнув по этой кнопке повторно.

4)ВиО — управление сеансом вопросов и ответов.



Окно чата выглядит следующим образом

Выберите объекты для демонстрации



SC460_S22C460B/M (Digital) (Основной) - Выбрать все

Desktop

Manual

FreeConferenceCall.com - Mozilla Firefox

NVIDIA GeForce Overlay

Поделиться этим приложением

Автоматически делиться новыми объектами

Предварительный просмотр

Начать демонстрацию

Подробнее о демонстрации экрана. При нажатии на кнопку «поделиться» всплывёт следующее окно. Вы можете либо транслировать весь экран в совещание (тогда следует отметить галочкой самую верхнюю опцию - «выбрать все»), либо отдельные окна и приложения на своём компьютере. Если, например, необходимо показать только презентацию, галочкой нужно отметить **только** саму презентацию.

Внизу, над кнопкой «Начать демонстрацию» есть некоторые настройки показа экрана.

1) «Поделиться этим приложением» - управление выделенными Вами окнами будет доступно участникам совещания. **Настоятельно рекомендуется снять галочку с этого пункта.**

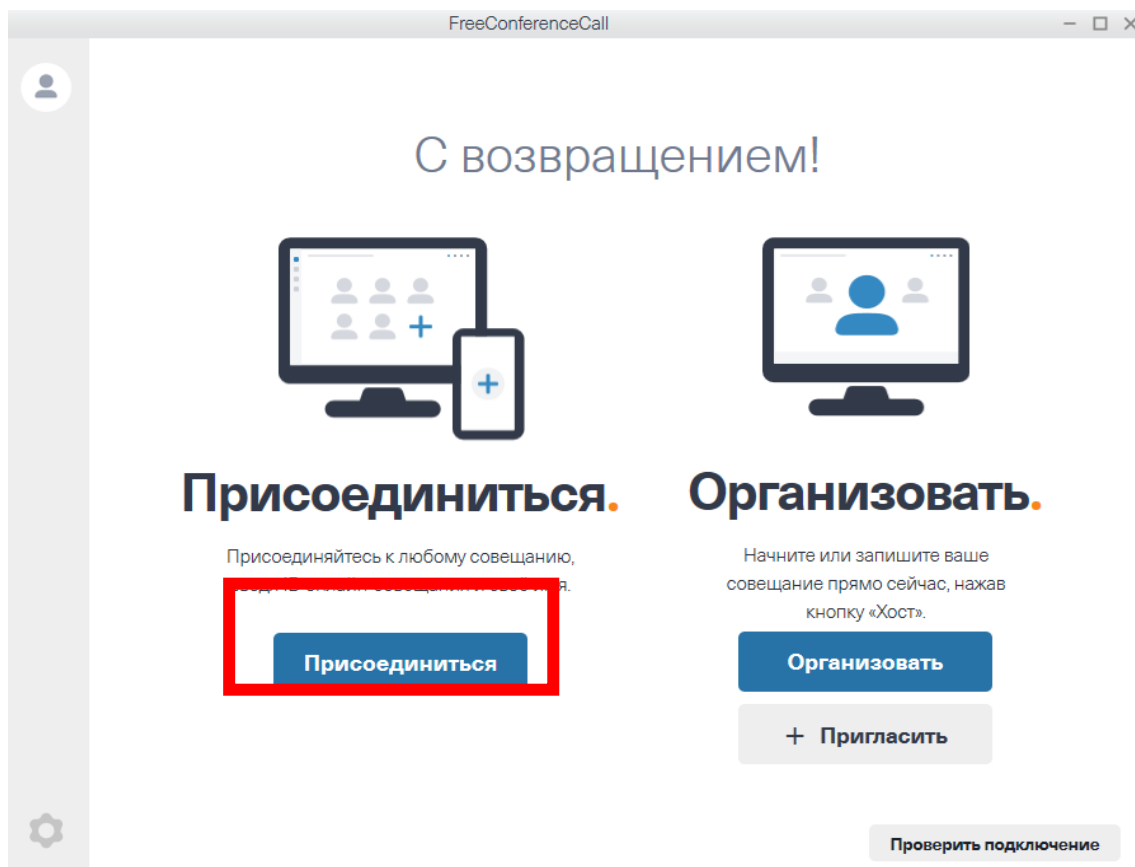
2) «Автоматически делиться новыми объектами» - приложение будет транслировать любое новое открытое Вами окно в совещание.

3) «Предварительный просмотр» - в правом верхнем углу Вашего монитора высветится небольшое окно, показывающее, как будет выглядеть демонстрация до того, как Вы начнёте транслировать её в совещание.

После выбора необходимых окон и настроек, можно нажимать кнопку «Начать демонстрацию».

2. Подключение к онлайн-конференции с помощью сервиса FreeConferenceCall

1. На начальном экране нажмите кнопку «Присоединиться»



2. На следующем экране необходимыми для заполнения являются поля «Имя» и «ID онлайн-совещания». Имя желательно выбирать так, чтобы Вас можно было отличить от других участников конференции. ID онлайн-совещания – уникальный идентификатор конференции. Он будет сообщён Вам отдельно. Адрес электронной почты указывать не обязательно.

FreeConferenceCall

Назад

Имя

Адрес электронной почты

ID онлайн-совещания

Запомнить меня на этом компьютере

Присоединиться

Проверить подключение

Присоединить...

Введите ваши имя, адрес электронной почты и ID онлайн-совещания для мгновенного подключения.

ВАЖНО! При подключении к Интернет через прокси-сервер возможно потребуется прописать настройки в разделе «Продвинутые»



С возвращением!



Присоединиться.

Присоединяйтесь к любому совещанию, вводя ID онлайн-совещания и своё имя.

[Присоединиться](#)



Организовать.

Начните или запишите ваше совещание прямо сейчас, нажав кнопку «Хост».

[Организовать](#)

[+ Пригласить](#)



[Проверить подключение](#)

Настройки



Общее



Профиль



Аудио



Видео



Продвинутый



Обновления

Настройки прокси

Настройка прокси вручную



Хост

0

Способы захвата

По умолчанию



По умолчанию – это лучшая опция для демонстрации экрана. Участники смогут видеть только те документы и приложения, которыми вы хотите с ними поделиться.


3. Если со звуковыми устройствами всё в порядке, нажимайте «Компьютерное аудио».

ID онлайн-совещания: dvgups

Добро пожаловать в зал ожидания совещания.

В совещании находится 1 участник.

Позвонить в совещание

 Российская Фе... 8 (958) 473-91-49

Код доступа: 822235*
PIN: 3271#

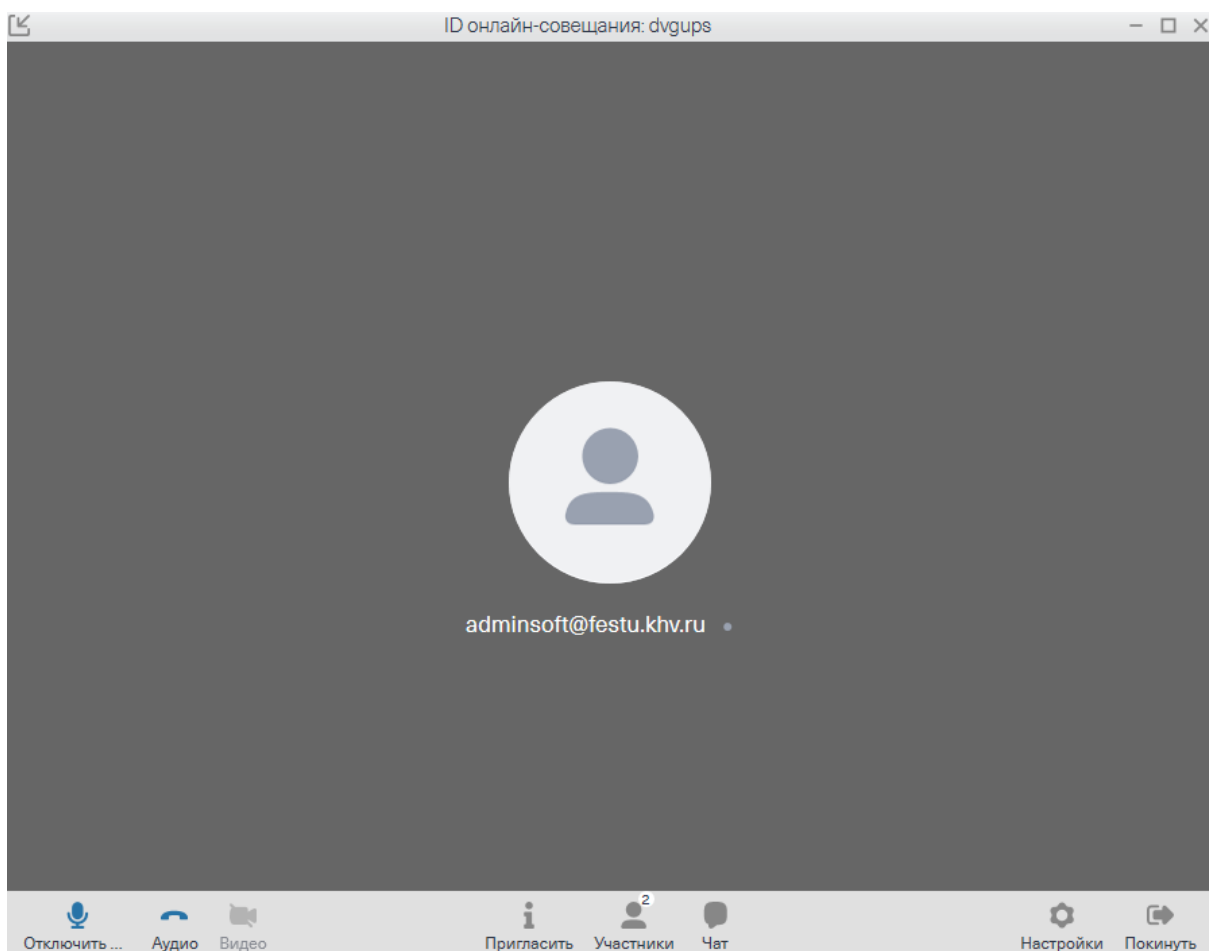
If you are already dialed in, press #3271# to sync your phone to the desktop app.

Компьютерное аудио

Я решу позже

Отключить ... Аудио Видео Пригласить Участники 2 Чат Настройки Покинуть

4. Далее Вы попадаете на экран конференции. В этом окне будет транслироваться видео от ведущего конференции. Кнопка «Чат» позволяет отправлять и получать текстовые сообщения в конференцию. Имейте в виду, что микрофон по умолчанию включен. Отключить его можно кнопкой в правом нижнем углу окна.



5. По окончании конференции, Вы можете из неё выйти с помощью кнопки «Покинуть» в правом нижнем углу окна. При желании ведущий также может завершить связь.