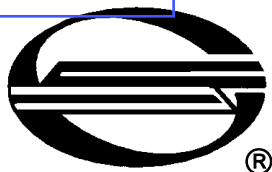


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Жуков Андрей Валерьевич  
Должность: Директор  
Дата подписания: 16.02.2023 16:17:58  
Уникальный программный ключ:  
6e357474e7b1eefe54526d39799e3ed17a8eb74e

**АМИЖТ**



Приложение  
к распоряжению директора  
института  
от «31» марта 2022 г. № 30

Амурский институт железнодорожного транспорта  
– филиал федерального государственного  
бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Дальневосточный государственный  
университет путей сообщения» в г. Свободном

**Дата введения  
«31» марта 2022 г.**

**Положение АМИЖТ – филиала ДВГУПС в г. Свободном ПА1-07-22  
«О факультете высшего образования»**

**Лист внесения изменений в Положение**

№ п/п	Основание для изменения (№ распоряжения, дата)	Должность подпись лица, внесшего изменения	Дата рассылки пользователям
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

г. Свободный  
2022

## Предисловие

1	Разработано	Деканом факультета высшего образования
2	Утверждено и ведён в действие	Распоряжением директора института №30 то 31.03.2022г.
3	Введёно взамен	Положение ПА-1-1-15 «О факультете высшего образования» от 17.08.2015 г.
4	Дата рассылки пользователям	01.04.2022 г.

## Ответственность за разработку и эффективное использование данного положения

1	За утверждение и введение в действие	Факультет высшего образования
2	За соблюдение сроков	Зам.директора по учебной работе, юрист-консульт
3	За предоставление положения пользователям	Декан факультета
4	За актуализацию положения и за внесение изменений	Декан факультета
5	За соблюдение требований положения	Все работники факультета

Настоящее Положение:

- не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения Института.

## **Положение АМИЖТ-филиала ДВГУПС в г. Свободном «О факультете высшего образования»**

### **1. Общие положения**

1.1. Создано в соответствии с приказом ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дальневосточный государственный университет путей сообщения» №499 от 27.12.2006 г.

1.2. Непосредственное руководство деятельностью факультета высшего образования осуществляет декан, избираемый Ученым советом университета на срок до пяти лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, как правило, имеющих ученую степень или учёное звание, назначаемый приказом ректора университета.

1.3. Для выполнения задач и реализации функций, определенных настоящим положением, все работники факультета высшего образования должны знать и руководствоваться:

- Законодательными и нормативными актами об образовании в РФ:
  - ^ Конституция РФ (в последней редакции);
  - ^ Закон об образовании в РФ от 19.12.2012 №273-ФЗ (в последней редакции);

- ^ Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.01.2001 №197-ФЗ;

- ^ Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалиста, программам магистратуры, утверждённый приказом Минобрнауки от 05.04.2017 №301 (в последней редакции) (действует до 01.09.2022);

- ^ Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 N 245 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (в последней редакции) (действует с 01.09.2022);

- Уставом ДВГУПС (в последней редакции);
- Коллективным договором ДВГУПС;
- Миссией и Политикой ДВГУПС в области качества;
- Положением об институте П 12-01-16, утвержденное приказом ректора от 09.03.2016 № 126 (в последней редакции);
- Локально-нормативными актами ДВГУПС, института, относящиеся к сфере деятельности факультета;

1.4. Работники факультета высшего образования принимаются на работу в порядке и на условиях установленных действующим законодательством, локальными нормативными актами института.

АМИЖТ- филиал ДВГУПС в г.Свободном	Положение «О факультете высшего образования» ред. 2.1	Стр. 3 из 11
---------------------------------------	--	--------------

## 2. Основные цели и задачи структурного подразделения

2.1. Цель: подготовка обучающихся по одной или нескольким родственным специальностям через реализацию основных образовательных программ высшего образования с обеспечением и совершенствованием эффективного механизма подготовки высококвалифицированных специалистов, обладающих компетенциями в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

### 2.2. Основные задачи:

- Организация подготовки специалистов по лицензированным специальностям:

23.05.03 Подвижной состав железных дорог

23.05.04 Эксплуатация железных дорог

23.05.05 Строительство железных дорог, мостов и транспортных тоннелей

23.05.06 Системы обеспечения движения поездов

38.05.01 Экономическая безопасность

- Организация подготовки бакалавров по лицензированным направлениям подготовки:

08.03.01 Строительство

13.03.02 Электроэнергетика и электротехника

21.03.01 Нефтегазовое дело

38.03.01 Экономика

- Развитие учебно-материальной базы, отвечающей требованиям ФГОС ВО;

- Обеспечение высокого качества образования, соответствующего требованиям инновационного развития экономики Российской Федерации;

- Планирование и организация работы по разработке учебной и учебно-методической литературы, отвечающей содержанию образовательных программ;

- Организация работы ППС по выполнению прикладных научных исследований в соответствующей области деятельности;

- Организация работы по социальному взаимодействию с предприятиями, научными организациями с целью развития материально-технической базы факультета;

- Ведение документации и подготовка отчётов о деятельности факультета, а также документации, необходимой для выполнения показателей по аккредитации и лицензированию направлений подготовки и специальностей факультета;

- Организация воспитательной работы среди обучающихся;

- Организация работы по сохранению контингента;

- Удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего образования и квалификации в определенной области профессиональной

АМИЖТ- филиал ДВГУПС в г.Свободном	Положение «О факультете высшего образования» ред. 2.1	Стр. 4 из 11
---------------------------------------	--	--------------

деятельности;

- Удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием определенного профиля и в научно-педагогических кадрах высшей квалификации;
- Подготовка и повышение квалификации специалистов и руководящих работников;
- Развитие и сохранение кадрового потенциала;
- Формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в современных условиях;
- Сохранение и приумножение нравственности, культурных и научных ценностей общества;
- Распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

### **3. Оргструктура подчинённости подразделения**

3.1. Факультет высшего образования создаётся, реорганизуется или ликвидируется приказом директора института на основании соответствующего решения Совета института или Учёного Совета ДВГУПС.

3.2. Структура факультета высшего образования, штатная численность и соответствующие изменения определяются приказом директора института. Выписка из штатного расписания на текущий календарный год находится в подразделении, и рассматривается как неотъемлемая часть настоящего положения.

3.3. Решения об изменении структуры факультета, связанные с созданием или ликвидацией предметно-методических комиссий, переменой профиля подготовки специалистов, принимаются Советом института и утверждаются приказом директора института.

### **4. Функции структурного подразделения:**

Факультет высшего образования выполняет следующие функции при непосредственном участии работников подразделения:

4.1. По подготовке и осуществлению учебно-методической деятельности:

- Участие в планировании и разработке учебных, оперативных планов, планов работы факультета, состава учебных групп;
- Согласование индивидуальных планов профессорско-преподавательского состава, планов и отчетов о работе;
- Разработка, координация и регулирование расписания учебных занятий, расписания промежуточных аттестаций, расписания консультаций, самостоятельной работы обучающихся, материальной помощью в рамках существующего финансирования, представление интересов факультета в деятельности института;
- Контроль за выполнением нагрузки по индивидуальному плану профессорско-преподавательского состава, текущей и промежуточной

АМИЖТ- филиал ДВГУПС в г.Свободном	Положение «О факультете высшего образования» ред. 2.1	Стр. 5 из 11
---------------------------------------	--	--------------

успеваемости обучающихся.

4.2. По воспитательной работе с обучающимися:

- Согласование и утверждение кандидатур лиц, привлекаемых к кураторству, кандидатур лиц, предлагаемых в качестве старост учебных групп;
- Координация и регулирование деятельности кураторов и старост учебных групп по развитию у обучающихся этических и культурных норм поведения в коллективе и обществе;
- Координация и регулирование деятельности по реализации мероприятий в рамках культурно-массовой, физкультурно-спортивной и трудовой жизни обучающихся;
- Контроль за деятельностью кураторов и старост учебных групп.

4.3. По довузовской работе:

- Согласование перечня лиц, привлекаемых к работе в составе отборочной комиссии.

4.4. По управлению персоналом:

- Согласование по кандидатурам лиц, претендующих на должности профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала факультета;
- Согласование графиков отпусков лиц из числа профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала факультета;
- Координация и регулирование деятельности сотрудников факультета при соблюдении правил и норм охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии, противопожарной защиты и защиты от террористических действий;
- Контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками факультета.

4.5. По организации научно-исследовательской работы:

- Проведение прикладных научных исследований, распространение и популяризация научных знаний;

## **5. Взаимоотношения и связи**

5.1. Факультет принимает к исполнению все приказы, распоряжения директора института, ректора ДВГУПС в части, касающиеся его деятельности.

5.2. Факультет принимает к сведению и руководству решения Учёного совета университета.

5.3. Факультет принимает к исполнению все решения Совета института

5.4. Факультет взаимодействует и регулирует свои отношения с учебными и неучебными подразделениями института в соответствии со структурой института, регламентом типовых процедур управления институтом, исходящими нормативными документами администрации института.

АМИЖТ- филиал ДВГУПС в г.Свободном	Положение «О факультете высшего образования» ред. 2.1	Стр. 6 из 11
---------------------------------------	--	--------------

5.5. Декан факультета отчитывается в своей деятельности перед Советом института.

## **6. Права и обязанности структурного подразделения**

6.1. Декан, который руководит факультетом высшего образования, обязан надлежащим образом и своевременно исполнять задачи и функции, предусмотренные настоящим положением.

6.2. Для реализации возложенных задач и функций декан факультета высшего образования имеет право:

- Запрашивать и получать от всех структурных подразделений института сведения и документы, необходимые для выполнения возложенных на факультет высшего образования задач и функций;
- Контролировать соблюдение законодательства и нормативных актов о труде, воинском учете, делопроизводстве в структурных подразделениях, предоставления установленных льгот и преимуществ;
- Давать руководителям структурных подразделений института обязательные для исполнения указания по вопросам, относящимся к компетенции факультета высшего образования;
- Представительствовать в установленном порядке от имени института по вопросам, относящимся к компетенции факультета высшего образования во взаимоотношениях с государственными и муниципальными органами, а также другими предприятиями, организациями и учреждениями;
- Знакомиться с проектами решений руководства института, касающиеся деятельности факультета высшего образования;
- Вносить предложения по совершенствованию работы факультета высшего образования руководству института;
- Требовать от руководства института оказания содействия в исполнении возложенных на факультет высшего образования задач и функций;
- Подбирать и предлагать руководству работников на соответствующие должности факультета высшего образования;
- Давать указания подчиненным работникам и требовать своевременного и точного их исполнения;
- Вносить предложения руководству института о структуре и штатном расписании факультета высшего образования в соответствии с реальным объемом и характером выполняемых работ, о материально-техническом обеспечении деятельности, об условиях труда и режиме работы, о поощрении и наказании работников факультета высшего образования;
- Участвовать в совещаниях по вопросам, относящимся к компетенции факультета высшего образования;
- Подписывать документы (справки, служебные записки, списки, акты, письма, отчеты и др.), относящиеся к компетенции факультета

АМИЖТ- филиал ДВГУПС в г.Свободном	Положение «О факультете высшего образования» ред. 2.1	Стр. 7 из 11
---------------------------------------	--	--------------

высшего образования;

- Заверять копии и выписки документов.
- Собрать и проводить оперативные совещания с подчиненными представителями профессорско-преподавательского и учебно-вспомогательного персонала, обучающимися по всем видам деятельности факультета;

6.3. Обязанности работников факультета высшего образования:

- Надлежащим образом и своевременно исполнять функции, предусмотренные настоящим положением и должностными инструкциями работников факультета высшего образования;
- Соблюдать трудовую дисциплину;
- Соблюдать правила и требования охраны труда и техники безопасности;
- Выполнять отдельные задания и поручения руководства института и факультета высшего образования в рамках функций настоящего положения;

6.4 Права работников факультета высшего образования указаны в соответствующих должностных инструкциях.

## **7. Ответственность структурного подразделения**

7.1. Декан факультета высшего образования несет персональную ответственность за:

- Надлежащее и своевременное выполнение факультетом высшего образования своих функций.
- Своевременность и качество исполнения документов и поручений руководства института.
- Создание условий для трудовой деятельности работников факультета высшего образования;
- Обеспечение сохранности имущества, находящегося на факультете высшего образования и соблюдение правил пожарной безопасности;
- Соблюдение работниками факультета высшего образования трудовой и производственной дисциплины, правил охраны труда и техники безопасности;
- Не обеспечение или ненадлежащее обеспечение руководства института информацией о деятельности факультета высшего образования;
- За распределение функций между подразделениями и обязанностей между работниками факультета высшего образования;
- За ознакомление работников с настоящим положением, приказами по институту, решениями Ученого совета, регламентирующими документами, по вопросам, относящимся к их компетенциям.

7.2 Ответственность работников факультета высшего образования

АМИЖТ- филиал ДВГУПС в г.Свободном	Положение «О факультете высшего образования» ред. 2.1	Стр. 8 из 11
---------------------------------------	--	--------------



за выполнение функциональных обязанностей определяется действующим трудовым законодательством.

## **8. Порядок хранения документов**

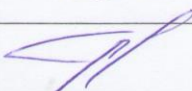
8.1. Переутверждение, актуализация положения проводится в соответствии с п. 5.6 стандарта ДВГУПС СТ 00-01-18 «Управление документированной информацией. Система стандартов университета», далее подлежит списанию в соответствии с правилами уничтожения дел с истекшим сроком хранения;

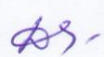


8.2. В структурном подразделении положение хранится в папке - деле согласно утвержденной номенклатуре дел подразделения;

8.3. Пользователи должны обеспечить порядок хранения положения, исключая потерю, порчу и несанкционированный доступ к положению посторонних лиц.

Лист согласования

Положение разработали:

Подразделение и должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата согласования
Декан факультета ВО	А.Н. Гайдуков		29.03.2022

Положение факультете	Подразделение и должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата	
				поступления	согласования
Согласовано	Заместитель директора по учебной работе	Т.И. Дзюба		29.03.22	30.03.22
Согласовано	Ведущий юрист-консульт	О.И. Покацкая		29.03.22	30.03.22
Согласовано	Уполномоченный по качеству	Т.В. Созакбаева		29.03.22	30.03.22

АМИЖТ- филиал ДВГУПС в г.Свободном	Положение «О факультете высшего образования» ред. 2.1	Стр. 10 из 11
---------------------------------------	---	---------------

АМИЖТ- филиал ДВГУПС в г.Свободном	Положение «О факультете высшего образования» ред. 2.1	Стр. 10 из 11
---------------------------------------	---	---------------

