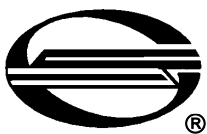


Приложение
к распоряжению директора АМИЖТ -
филиала ДВГУПС в г. Свободном
от 29.03.2019 г. № 26

АМИЖТ



Амурский институт железнодорожного транспорта
– филиал федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Дальневосточный государственный
университет путей сообщения» в г.Свободном

Дата введения
«29» марта 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ АМИЖТ- филиала ДВГУПС в г. Свободном

ПА1- 01-19

**Положение
об оказании платных услуг**

Лист внесения изменений в Положение

№ пп	Основание для изменения (дата, № приказа)	Должность и подпись лица, внесшего изменения	Дата рассылки пользователям
1	№ 122 от 29.12.2021	Ведущий экономист Присич О.П.	30.12.2021г.
2	№ 22 от 23.03.2022	Ведущий экономист Присич О.П.	25.03.2022г.

Предисловие

1	РАЗРАБОТАН	<i>Финансовым отделом АМИЖТ</i>
2	УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ	<i>Распоряжение директора № 26 от 29.03.2019 г</i>
3	ВЗАМЕН / ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ	<i>Введен впервые</i>
4	Дата рассылки пользователям	01.04.2019

Ответственность за разработку и эффективное использование данного Положения

1	За утверждение и введение в действие	<i>Финансовый отдел АМИЖТ</i>
2	За соблюдение сроков согласования	<i>Должностные лица, входящие в перечень на листе согласования</i>
3	За предоставление положения пользователям	<i>Финансовый отдел АМИЖТ</i>
4	За актуализацию положения и за внесение изменений	<i>Финансовый отдел АМИЖТ</i>
5	За соблюдение требований положения	<i>Все работники Института, обучающиеся</i>

Настоящий положение не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в качестве официального издания без разрешения АМИЖТ-филиала ДВГУПС в г. Свободном.

Оглавление

1. Назначение и область применения	3
2. Нормативные ссылки	4
3. Срок действия	5
4. Термины и сокращения	5
5. Общие положения	5
6. Порядок ценообразования на платные услуги	6
7. Платные образовательные услуги	7
7.1. Общие положения	7
7.2. Организация платной образовательной деятельности	8
7.3. Информация о платных образовательных услугах. Порядок заключения договоров	9
7.4. Порядок установления стоимости платных образовательных услуг	10
7.5. Ответственность участников образовательных отношений	11
8. Распределение средств, полученных от платных услуг	13
9. Порядок предоставления услуги, документального оформления и контроля	13
10. Порядок хранения, актуализации стандарта	15
Лист ознакомления с Положением	16

Положение об оказании платных услуг

1. Назначение и область применения

Настоящий положение:

1.1. Разработано с целью упорядочения вопросов оказания платных услуг в Институте, увеличения объема и количества услуг, оказываемых Институтом и привлечения дополнительных внебюджетных средств от физических и юридических лиц на цели и задачи, оговоренные в Уставе ДВГУПС.

1.2. Определяет порядок оказания платных услуг лицам, имеющим право получения данных услуг, а также порядок расчетов, устанавливаемых Институтом.

1.3. Предназначен для всех работников института и заинтересованных потребителей в рамках внебюджетной деятельности.

2. Нормативные ссылки

В настоящем стандарте использованы ссылки на следующие документы и стандарты:

- Федеральный Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (в последней редакции);

- Гражданский, Бюджетный и Налоговый кодексы Российской Федерации (в последней редакции);

- Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. №2300-1 (в последней редакции);

- Постановление Правительства Российской Федерации¹ № 239 от 07.03.95 г. «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» (в последней редакции).

- **Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. №1441;**

- Приказы Федерального агентства железнодорожного транспорта «Об утверждении итоговых значений и величины составляющих базовых нормативных затрат по государственным услугам по стоимостным группам специальностей и направлений подготовки в отношении контингента, принимаемого на обучение на первый курс текущего года, для учреждений, подведомственных Росжелдору»;

- **Приказ Росжелдора от 02.12.2010 N 534 "Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности подведомственного Федеральному агентству железнодорожного транспорта федерального бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания" (в последней редакции).¹**

- Приказ Министерства науки и высшего образования от 12.02.2019 №6н «Об утверждении порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, оказываемые ими сверх установленного

¹ Изменения, вносимые в стандарт согласно приказу ректора от 17.03.2022 №199

АМИЖТ-филиал ДВГУПС в г. Свободном	Положение ПА-01-19«Об оказании платных услуг» Редакция 1.0.	стр. 4 из 16
--	---	-----------------

государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания» (в последней редакции);

- Стандарт ДВГУПС СТ 00-01-18 «Управление документированной информацией. Система стандартов университета», утвержденный приказом ректора от 23.10.2018 №679² (в последней редакции);

- Регламент ДВГУПС Р 04-07-21 «Организация работы с дебиторской задолженностью», утвержденный приказом ректора от 08.12.2021 №950.²

- Положение ДВГУПС П 11-05-20 «Социально-экономическая комиссия университета» утв. Приказом ректора от 09.06.2020 №349 (в последней редакции);

- Устав Университета, утвержденный приказом Федерального агентства железнодорожного транспорта от 01.03.2021.

3. Срок действия

Стандарт «Положение об оказании платных услуг» вводится в действие с даты утверждения и действует до отмены, в соответствии с п.5.5, 5.6, 5.7 СТ 00-01-18 «Управление документированной информацией. Система стандартов университета».

4. Термины и сокращения

В настоящем положении применены следующие термины с соответствующими определениями и сокращениями:

Заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать (либо заказывающее) платные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

Исполнитель - АмИЖТ – филиал ДВГУПС в г. Свободном

Недостаток платных образовательных услуг - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу (учащийся, студент, аспирант, докторант, слушатель);

Платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

Фиксированные цены - это цены, которые устанавливаются в момент подписания договора и не подлежат изменению в ходе его исполнения, за исключением увеличения цены с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Пределная цена — это регулируемая цена на определенные виды услуг, устанавливаемая Институтом по верхним либо нижним пределам.

Пределный уровень рентабельности – максимальный размер рентабельности, устанавливаемый главами субъектов Российской Федерации.

5. Общие положения

² Изменения, вносимые в стандарт согласно приказу ректора от 17.03.2022 №199

АмИЖТ-филиал ДВГУПС в г. Свободном	Положение ПА-01-19«Об оказании платных услуг» Редакция 1.0.	стр. 5 из 16
--	---	-----------------

5.1. Институт осуществляет платную деятельность в области образования и в других областях в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном настоящим положением Института.

5.2. Целью оказания платных услуг является: внедрение передовых образовательных технологий, увеличение объема и повышение качества образовательных услуг Института, реализация прав потребителей на удовлетворение дополнительных потребностей, усиление экономической заинтересованности сотрудников, укрепление материально-технической базы Института в целом.

5.3. Перечень платных услуг составляется с учетом потребительского спроса и возможностей Института, систематически корректируется в контексте текущей рыночной конъюнктуры.

5.4. Структурное подразделение института не вправе без согласия директора оказывать платные дополнительные услуги.

5.5. Условиями и принципами оказания услуг на платной основе являются:

- оказание услуг, не финансируемых из средств бюджетов,
- оказание услуг лицам, не имеющим права на их получение на бесплатной основе,
- оказание услуг на платной основе по желанию заказчика.

5.6. Институт может осуществлять платную деятельность в области образования и в других областях, если это не идет в ущерб его основной деятельности.

5.7. Все виды деятельности Института и перечень платных услуг, которые оказывает Институт, указаны в Уставе ДВГУПС.

6. Порядок ценообразования на платные услуги.

6.1. На отдельные платные услуги (работы), предусмотренные Уставом, которые не включены в государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) (в том числе на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, относящихся к основным видам деятельности) плата может определяться нормативным, структурным методами, а также на основе калькуляции соответствующих затрат с применением надбавок, предельных коэффициентов изменения цен, предельного уровня рентабельности.

6.2. Цены на оказываемые платные услуги рассчитываются финансовым отделом, согласовываются и утверждаются директором Института.

6.3. Цены на платные услуги формируются исходя из себестоимости и необходимой рентабельности, с учетом конъюнктуры рынка (сложившегося спроса и предложения в данном регионе), качества и потребительских свойств услуг, степени срочности исполнения заказа. На стоимость услуг может влиять конъюнктура рынка профессий (престижность специальности), качество образования и престижность Университета.

6.4. Себестоимость включает все необходимые затраты Института, связанные с оказанием услуг, в том числе расходы на дополнительную оплату труда, отчисления от внебюджетной деятельности, накладные расходы. Для достижения самоокупаемости и рентабельности хозрасчетной деятельности допустимо включение в калькулируемые цены коэффициента рентабельности, а для общежитий коэффициента комфортности.

6.5. Цены на предоставляемые услуги, в случае объективной необходимости, могут индексироваться в соответствии с установленным показателем роста цен.

6.6. Сотрудникам и обучающимся в Университете, платные услуги могут оказываться на льготной основе.

АМИЖТ-филиал ДВГУПС в г. Свободном	Положение ПА-01-19«Об оказании платных услуг» Редакция 1.0.	стр. 6 из 16
--	---	-----------------

Порядок предоставления платных услуг на льготной основе предусмотрен Положением П 11-05 «Социально-экономическая комиссия университета» и локальными нормативными актами университета, с учетом финансового состояния университета.³

6.7. Разработка порядка определения для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности федерального бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, в части предоставления платных образовательных услуг осуществляется Федеральным агентством железнодорожного транспорта (Росжелдор).

7. Платные образовательные услуги.

7.1. Общие положения.

7.1.1. Институт оказывает платные образовательные услуги в соответствии с Уставом и лицензией на право ведения образовательной деятельности

7.1.2. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны Институтом вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

7.1.3. Институт, осуществляющий образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Одинаковые условия оказания образовательных услуг включают в себя совокупность требований к качеству услуги (работы) в соответствии с показателями государственного задания, а также требований к оказанию образовательных услуг для соответствующего вида, уровня и (или) направленности образовательной программы, устанавливаемых при наличии федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями.

7.1.4. **Отказ заказчика от предлагаемых ему Университетом дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Университетом образовательных услуг по ранее заключенному договору.**

7.1.5. Институт обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора.

7.1.6. Требования к оказанию образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено образовательными стандартами.

7.1.7. Реализация платных образовательных услуг осуществляется структурными подразделениями Института (факультетами, центрами, курсами).

АМИЖТ-филиал ДВГУПС в г. Свободном	Положение ПА-01-19«Об оказании платных услуг» Редакция 1.0.	стр. 7 из 16
--	---	-----------------

7.1.8. Ведущая роль в осуществлении платной образовательной деятельности принадлежит профессорско-преподавательскому составу, обеспечивающему высокую эффективность педагогического и научного процессов.

7.1.9. Основной задачей административно-управленческого, учебно-вспомогательного и обслуживающего персоналов Института, сотрудников, предоставляющих услуги в организации и проведении учебного процесса, является обеспечение эффективной экономико-правовой, финансовой, административной, хозяйственной, документационной и информационной поддержки платной образовательной деятельности.

7.1.10. Лица, принимающие участие в платной образовательной деятельности или обеспечивающие ведение этой деятельности, выполняют свои обязанности в соответствии с должностными инструкциями, разработанными на основе нормативных документов, принятых Ученым советом Университета и Советами структурных подразделений, согласованные руководителями структурных подразделений и утверждаемые ректором.

7.1.11. Институт вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Университета, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальными нормативными актами и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося

7.1.12. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

7.1.13. Институт самостоятельно распоряжается средствами, полученными от платных образовательных услуг.

7.2. Организация платной образовательной деятельности.

7.2.1. Общее руководство платной образовательной деятельностью Института осуществляет директор.

7.2.2. Директор утверждает нормативные документы, регламентирующие платную образовательную деятельность, принимает решения по наиболее важным вопросам функционирования системы обучения с возмещением затрат, заключает соглашения и договоры с руководителями исполнительной власти и организациями социально-экономической сферы о совместной деятельности по обучению с возмещением затрат, подписывает договоры с обучающимися (или лицами, выступающими от их имени) о предоставлении им платных образовательных услуг, несет персональную ответственность, в том числе по судебным искам, за нарушение принятых обязательств. Полномочия директора по общему руководству платной образовательной деятельностью могут быть переданы (полностью или частично) заместителю директора по УР.

7.2.3. Непосредственное руководство платной образовательной деятельностью осуществляет зам. директора по учебной работе, персонально ответственный за планирование и организацию учебного процесса, соблюдение федеральных государственных образовательных стандартов, качество обучения, обеспечение необходимой нормативной документацией и учебно-методическими материалами образовательных подразделений, ведущих обучение с возмещением затрат по реализуемым в Университете образовательным программам.

АМИЖТ-филиал ДВГУПС в г. Свободном	Положение ПА-01-19«Об оказании платных услуг» Редакция 1.0.	стр. 8 из 16
--	---	-----------------

7.2.4. Директор совместно с зам. директора по учебной работе, финансовым отделом разрабатывают основные принципы финансово-экономической политики в сфере платной образовательной деятельности и совместно с ведущим юрисконсультom осуществляют разработку и оформление юридических документов, регламентирующих правовое обеспечение платной образовательной деятельности

7.2.5. В целях более эффективного ведения образовательной деятельности Институт может заключать договоры с организациями, принимающими участие в обучении студентов, аспирантов, докторантов, учащихся и слушателей или обеспечивающими ведение учебного процесса.

7.2.6. Приемная комиссия Института, руководство структурных образовательных подразделений при участии организаций, оказывающих содействие Институту в ведении платной образовательной деятельности, организуют и осуществляют набор студентов и слушателей, желающих обучаться на платной основе. Руководители учебных подразделений несут персональную ответственность за результаты набора.

7.3. Информация о платных образовательных услугах. Порядок заключения договоров.

7.3.1. Институт до заключения договора и в период его действия предоставляет заказчику достоверную информацию об Институте и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

7.3.2. Информация, предусмотренная пунктами 7.3.1., предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала университета, осуществляющей образовательную деятельность на информационных стендах и сайте института (филиала).

7.3.3. От имени Института договор об оказании платных образовательных услуг заключает директор или другое должностное лицо АМИЖТ – филиала ДВГУПС в г. Свободном в силу предоставленных ему директором полномочий на основании доверенности или приказа.

7.3.4. Форма договора разрабатывается ведущим юрисконсультom института на основе Примерных форм договоров, утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.3.5. Договор заключается до начала оказания образовательных услуг в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество руководителя;
- б) место нахождения;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

АМИЖТ-филиал ДВГУПС в г. Свободном	Положение ПА-01-19«Об оказании платных услуг» Редакция 1.0.	стр. 9 из 16
--	---	-----------------

- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

7.3.6. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

7.3.7. Обучающийся на условиях договора, имеет равные права и обязанности с обучающимися за счет средств федерального бюджета.

7.3.8. Заказчик вправе получать информацию от исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, обращаться к работникам Университета по вопросам, касающимся образовательного процесса, пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами имуществом Университета, необходимым для освоения образовательной программы, получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

7.3.9. Обучающийся вправе получать образовательные услуги, предоставляемые Университетом, необходимые для освоения образовательной программы.

7.3.10. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

7.3.11. Договор по основным образовательным программам по соответствующим направлениям подготовки (специальности) заключается Институтом после прохождения вступительных испытаний.

7.3.12. Договор составляется в трех и более экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и хранится: 2 экземпляра в Университете, 1 экземпляр – у Заказчика (юридического или физического лица).

7.4. Порядок установления стоимости платных образовательных услуг и получения средств.

7.4.1. Стоимость образовательной услуги, оказываемой Институтом сверх установленного государственного задания, не может быть ниже величины финансового обеспечения таких же услуг в расчете на единицу оказания государственных услуг, выполняемых в рамках государственного задания.

7.4.2. Стоимость образовательных услуг, по которым нет государственного задания, определяется финансовым отделом на основе расчета экономически

АМИЖТ-филиал ДВГУПС в г. Свободном	Положение ПА-01-19«Об оказании платных услуг» Редакция 1.0.	стр. 10 из 16
--	---	------------------

обоснованных затрат, необходимых для оказания соответствующих платных услуг, с учетом требований к качеству оказания этих услуг и конъюнктуры рынка.

7.4.3. Стоимость платных образовательных услуг по основным образовательным программам устанавливается директором института до начала обучения в зависимости от формы обучения, образовательной программы, направления и специальности (по образовательным программам высшего образования - на основании решения Учёного совета).

Стоимость платных образовательных услуг по дополнительным образовательным программам утверждается директором Института до начала обучения в зависимости от образовательной программы.

7.4.4. Финансовое обеспечение реализации основных профессиональных образовательных программы должно осуществляться в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом учредителя.

7.4.5. Оплата стоимости обучения осуществляется в соответствии с условиями, предусмотренными договором. Порядок оплаты при изменении и расторжении договора между Университетом и заказчиком устанавливается Договором об образовании.

7.4.6. На основании личного заявления заказчика могут быть изменены сроки и условия внесения оплаты. Решение об изменении срока и о внесении платы частями, на основании личного заявления заказчика, с согласия директора.

7.4.7. Если обучающийся по состоянию здоровья (при наличии справки из поликлиники) не приступил к занятиям, в иных случаях (перевод на место, финансируемое за счет средств федерального бюджета, отчисление из университета), то это приравнивается к форс-мажорным обстоятельствам и может служить причиной возврата средств или зачета средств в счет будущего срока обучения.

Порядок перерасчета, возврата денежных средств устанавливается локальным нормативным актом.

7.5. Ответственность участников образовательных отношений.

7.5.1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору, Университет и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.5.2. Университет обязан:

- организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, оказываемых в соответствии с образовательной программой, индивидуальным учебным планом (при наличии) и расписанием занятий Института;
- обеспечить обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения;
- информировать обучающегося об изменении размера оплаты за обучения по запросу, или путем ознакомления с приказами директора Института, которые размещаются на информационных стендах института, сайте института ([www. amijt.ru](http://www.amijt.ru))

7.5.3. Заказчик обязан:

- своевременно вносить плату за предоставляемые обучающемуся образовательные услуги, в размере и порядке определенным договором, а также

АМИЖТ-филиал ДВГУПС в г. Свободном	Положение ПА-01-19«Об оказании платных услуг» Редакция 1.0.	стр. 11 из 16
--	---	------------------

предоставлять Институту платежные документы, подтверждающие такую оплату, в течение 10 дней после осуществления оплаты;

- при выходе из академического отпуска обучающегося, производить оплату полной стоимости повторного семестрового обучения, в соответствии с приказом ректора (кроме обучающихся по программам академической мобильности);

- производить Институту оплату стоимости ликвидации разницы в учебных планах при переводе и восстановлении обучающегося, в размере, установленном приказом ректора.

- При внесении предварительной оплаты за обучение, произвести доплату в случае увеличения стоимости по основаниям, указанным в договоре.

7.5.4. Обучающийся обязан:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом, учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные в рамках образовательной программы;

- выполнять требования Устава института, правила внутреннего распорядка, правила проживания в общежитиях, и иные локальные нормативные акты по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- бережно относиться к имуществу Института, возмещать ущерб, причиненный имуществу, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5.5. Непосещение обучающимся предусмотренных планом или индивидуальным учебным планом учебных занятий по неуважительной причине, не является основанием признания образовательной услуги неоказанной.

7.5.6. По инициативе Института договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

е) невыполнение требований Устава ДВГУПС, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

7.5.7. Если обучающийся по состоянию здоровья (при наличии справки из поликлиники) не приступил к занятиям, то это приравнивается к форс-мажорным обстоятельствам и может служить причиной возврата средств или зачета средств в счет будущего срока обучения.

7.5.8. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных

АМИЖТ-филиал ДВГУПС в г. Свободном	Положение ПА-01-19«Об оказании платных услуг» Редакция 1.0.	стр. 12 из 16
--	---	------------------

платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.5.9. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.5.10. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

7.5.11. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

8. Распределение средств, полученных от платных услуг.

8.1. Средства от реализации платных услуг поступают на расчетный счет Института.

8.2. Платные услуги предоставляются за наличный и безналичный расчет.

8.3. Средства подразделений от реализации дополнительных платных образовательных услуг и прочих услуг расходуются на развитие материально-технической базы и на оплату труда работников подразделений, участвующих в реализации услуг, согласно утвержденному директором финансовому обеспечению. Рентабельность, накладные расходы и расходы на коммунальные услуги, запланированные в финансовом обеспечении, остаются в распоряжении института.

8.4. Использование средств, полученных от ведения платной деятельности, осуществляется Институтом в пределах и в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утверждаемым Учредителем.

8.5. Начальник финансового отдела осуществляет и несет ответственность за формирование учетной политики, ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской отчетности в сфере платных услуг, включая создание условий, обеспечивающих оперативность проведения расчетов и платежей.

8.6. При изменении Законодательства и наступлении форс-мажорных и других чрезвычайных обстоятельств, принципы распределения доходов могут быть изменены в соответствии с решением Ученого Совета.

9. Порядок предоставления услуги, документального оформления и контроля.

АМИЖТ-филиал ДВГУПС в г. Свободном	Положение ПА-01-19«Об оказании платных услуг» Редакция 1.0.	стр. 13 из 16
--	---	------------------

9.1. Решение об организации платной деятельности принимается директором Института и оформляется соответствующим приказом об организации конкретных видов платной деятельности.

9.2. Ответственность за организацию, осуществление и качество платных услуг несут руководители структурных подразделений и функциональные исполнители, оказывающие платные услуги.

9.3. Бухгалтерская и статистическая отчетность составляется и предоставляется в объеме и порядке, устанавливаемых законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

9.4. Контроль за осуществлением платной деятельности имеет целью обеспечить:

- соблюдение законодательства Российской Федерации при осуществлении платной деятельности,
- полноту учета средств, полученных от ведения платной деятельности,
- соответствие направлений расходования средств, полученных от платной деятельности, целями ее осуществления.

10. Порядок хранения, актуализации положения

10.1. Переутверждение, актуализация положения проводится в соответствии с п. 5.5. -5.7. Положения, далее подлежит списанию в соответствии с правилами уничтожения дел с истекшим сроком хранения.

10.2. В структурном подразделении положение хранится в папке – деле согласно утвержденной номенклатуре дел подразделения.

10.3. Электронный аналог отмененного документа или подвергнутого редакции документа помещается в архивную базу хранения.

10.4. Пользователи должны обеспечить порядок хранения положения, исключая утерю, порчу и несанкционированный доступ к стандарту посторонних лиц.

Положение разработано:

Подразделение и должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Ведущий экономист	Присич О.П.		

АМИЖТ-филиал ДВГУПС в г. Свободном	Положение ПА-01-19«Об оказании платных услуг» Редакция 1.0.	стр. 14 из 16
--	---	------------------

Лист согласования:

Положение ПА-01-19	Подразделение и должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата	
				поступления	согласования
Согласовано					
Согласовано	Начальник фин. отдела	Васильева В.Н.			
Согласовано	Ведущий юрисконсульт	Покацкая О.И.			
Согласовано	Ведущий экономист	Присич О.П.			
Согласовано	Зам. директора по учебной работе	Дзюба Т.А.			
Согласовано	Зам. директора по воспитательной работе	Погран Т.В.			
Согласовано	Декан ВО	Гайдуков А.Н.			
Согласовано	Зав. отделением ПССПО- СТЖТ	Долгополова Е.В.			
Согласовано	Зав. отделением ПССПО-СМУ	Петухов И.В.			
Согласовано	Уполномоченный по качеству	Созакбаева Т.В.			

**Лист ознакомления с Положением
«Об оказании платных услуг»**

№ пп	ФИО, должность	Дата	Подпись